



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO
MINISTRAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ŽEMĖS ŪKIO MINISTRO 2014 M. KOVO 12 D. ĮSAKYMO NR. 3D-138 „DĖL
LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2007–2013 METŲ PROGRAMOS PRIEMONĖS
„TECHNINĖ PAGALBA“ VEIKLOS SRITIES „NACIONALINIS KAIMO TINKLAS“
PAPILDOMO 2013–2014 METŲ IR 2015 METŲ VEIKSMŲ PLANO RENGIMO IR
ĮGYVENDINIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2015 m.

d. Nr. 3D-

Vilnius

P a k e i č i u Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ veiklos srities „Nacionalinis kaimo tinklas“ papildomo 2013–2014 metų ir 2015 metų veiksmų plano rengimo ir įgyvendinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. 3D-138 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Techninė pagalba“ veiklos srities „Nacionalinis kaimo tinklas“ papildomo 2013–2014 metų ir 2015 metų veiksmų plano rengimo ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 82 punktą ir jį išdėstau taip:

„82. Mokėjimo prašymai teikiami Agentūrai šiais būdais:

82.1. spausdintine (popieriuje teikiama) forma. Teikiant tarpinį ar galutinį (jeigu nebuvo teiktas kartu su paramos paraiška) mokėjimo prašymą, pildoma Taisyklių 3 priede nustatyta mokėjimo prašymo forma. Mokėjimo prašymas ir papildomi dokumentai turi būti pateikti paramos gavėjo asmeniškai ar per įgaliotą asmenį. Kitais būdais (pvz., paštu, faksu arba elektroniniu paštu) arba kitais adresais pateikti mokėjimo prašymai ir papildomi dokumentai nebus priimami;

82.2. elektroniniu būdu, naudojantis Žemės ūkio ministerijos informacinės sistemos (toliau – ŽŪMIS) portalo internetine prieiga. Prie mokėjimo prašymo pridedami dokumentai turi būti elektroninės formos (popierinis dokumentas turi būti nuskenuotas ir pateiktas kartu su mokėjimo prašymu).“

2. Pakeičiu 83 punktą ir jį išdėstau taip:

„83. Spausdintinė mokėjimo prašymo forma ir informacija apie pridedamus dokumentus pateikiama Agentūros interneto svetainėje www.nma.lt ir Ministerijos interneto svetainėje www.zum.lt.“

3. Pakeičiu 96.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„96.3. paramos gavėjas paramos paraiškoje nustatytu periodiškumu teikia Agentūrai mokėjimo prašymus (spausdintine mokėjimo prašymo forma (Taisyklių 3 priedas) arba elektroniniu būdu pagal ŽŪMIS portalo internetinę prieigą), kuriuose deklaruoja patirtas ir apmokėtas išlaidas, pridėdamas išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentus ir (arba) jų kopijas, patvirtintas paramos gavėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei tokį turi). Paramos paraiškoje taip pat nustatomas galutinio mokėjimo prašymo pateikimo terminas;“.

4. Pakeičiu 97 punktą ir jį išdėstau taip:

„97. Baigęs įgyvendinti projektą, paramos gavėjas pateikia Agentūrai galutinį mokėjimo prašymą spausdintine mokėjimo prašymo forma (3 priedas) arba elektroniniu būdu pagal ŽŪMIS portalo internetinę prieigą, kuriame deklaruoja visas per laikotarpį nuo paskutinio mokėjimo prašymo patirtas ir apmokėtas tinkamas finansuoti išlaidas. Kartu su galutiniu mokėjimo prašymu pateikiama galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita (spausdintine įgyvendinimo ataskaitos forma (4 priedas) arba elektroniniu būdu pagal ŽŪMIS portalo internetinę prieigą (pagal septintąją kryptį ataskaita neteikiama). Tarpinės įgyvendinimo ataskaitos neteikiamos. Jei paramos gavėjui numatytas finansuoti PVM, kaip nurodyta Taisyklių 37 punkte, kiekviename mokėjimo prašyme taip pat nurodoma ir PVM suma.“

5. Papildau 104.3 papunkčiu:

„104.3. naudojantis ŽŪMIS informacinėmis priemonėmis.“

Žemės ūkio ministrė

Virginija Baltraitienė


2015-04-27
Kristina Butvilavičienė


Kristina Indrošiūtė
2015-04-27


Mindaugas Palionis
2015-04-28


Virmantė Voinilko
2015-04-29


Jolita Stulpinienė
2015-04-28